



MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI



CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL SUCEAVA

Nr.inreg...../Data.....

Aprob,

Director

Băițan Vasilică

Anexa nr.6 din H.G. NR.599/2018

RAPORT DE EVALUARE A INCIDENTELOR DE INTEGRITATE LA NIVELUL INSTITUTIEI
Clubul Sportiv Municipal Suceava
- Anul 2020 -

I.Incidente de integritate

Nr. total de incidente de integritate¹		
Tipul de fapte	Nr.de abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze integritatea funcției publice	0
EXPLICATIE INCIDENT: Sesizare ANI/încălcarea regimului juridic al conflictului de interese în materie administrativă, în sensul art.79 alin.(1) lit.a) și c) din Legea 161/2003	Nr.de infracțiuni de corupție sau de fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, conflictului de interese sau declarării averilor	0
	Nr. de încălcări ale obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interes sau regimul incompatibilităților	0
Structura/Compartimentul/Direcția/Sectorul de activitate în care au intervenit incidente de integritate		
Funcțiile persoanelor care au săvârșit incidentele de integritate	Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de conducere	0
	Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de execuție	0
Nr. de sancțiuni aplicate	Nr. de sancțiuni disciplinare	0
	Nr. de sancțiuni administrative	0

Bdul. 1 Decembrie 1918 nr. 7, 720262, Suceava, România

Tel.: +40 (0)230 524 767; Fax: +40 (0)230 531 289

C.U.I 4244059

www.csm-suceava.ro



	Nr. de sancțiuni penale	0
Durata medie a procedurilor de cercetare a faptelor ce constituie abateri disciplinare		0

II. Măsuri de prevenire și/sau control

Număr total de măsuri propuse: 19	
Descrierea măsurilor	Stadiul implementării
1. Constituirea/modificarea Comisiei de disciplină prin Decizia directorului 42/30.10.2020	Implementat
2. Desemnarea prin Decizia directorului.38//24.10.2020 din partea conducerii, a coordonatorului pentru întocmirea/actualizarea și implementarea planului de integritate conform prevederilor HG nr.583/2016.	Implementat
3. Desemnarea responsabilului cu implementarea SNA la nivel de execuție, prin Decizia directorului 43/30.10.2020	Implementat
4. Desemnarea consilierului de etică prin Decizia directorului 44/30.10.2020	Implementat
5. Întocmirea/actualizarea Planului de integritate pentru implementarea SNA 2016-2020, conform prevederilor art.6, alin.(2) din HG nr.583/2016 și postarea acestuia pe site-ul institutiei.	Implementat
6. Analiza riscurilor la corupție, întocmirea/revizuirea Registrului riscurilor la corupție conform prevederilor HGnr.599/2018 și postarea acestuia pe site-ul institutiei.	Implementat
7.Întocmirea Inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare la nivelul institutiei, conform Anexei nr.3 la HG nr.583/2016 și postarea acestuia pe site-ul institutiei.	Implementat
8. Analiza periodică a situației incidentelor de integritate la nivelul institutiei.	Implementat
9. Aducerea la cunoștință, prin e-mail, tuturor salariaților a codurilor întocmite la nivelul institutiei: -Codul de conduită al funcționarilor publici; -Codul de conduită al personalului contractual.	Implementat
10. Informări periodice în domeniul eticii și integrității, conflictului de interese, prin materiale transmise, prin e-mail, tuturor salariaților. Consilierea salariaților în domeniul de referință, la solicitarea acestora.	Implementat
11. Întocmirea, transmiterea și prelucrarea de chestionare în domeniul eticii și integrității, conflictului de interese.	Implementat
12. Punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.571/2004 prin: -întocmirea și difuzarea, în vederea implementării, a procedurii de sistem PS” Semnalarea neregularităților /avertizarea în interes public. Protecția avertizorilor de integritate”; - deschiderea registrului de evidență a avertizărilor de integritate; - întocmirea formularului de avertizare în interes public/de sesizare nereguli;	Implementat



- instalarea, la parterul instituției, a cutiei poștale pentru avertizările de integritate; - existența, în Regulamentul Intern al instituției, de articole referitoare la implementarea prevederilor Legii nr.571/2004.	
13. Colaborarea permanentă între consilierul de etică și comisia de disciplină.	Implementat
14. Întocmirea de către consilierul de etică a unor raportări către ANFP, privind: - respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici; - implementarea procedurilor disciplinare la nivelul instituției. Aceste raportări sunt transmise către ANFP și postate pe site-ul instituției.	Nu avem funcționari publici
15. În respectarea prevederilor Legii nr.251/2004: - este constituită Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea funcției; - este deschis registrul pentru evidența cadourilor primite; - se întocmeste, anual, procesul verbal cu privire la constatările Comisiei și se postează pe site-ul instituției.	Implementat
16. Întocmirea și difuzarea procedurii de sistem “Prevenirea și gestionarea/soluționarea conflictelor de interese și a situațiilor de incompatibilitate la nivelul instituției”.	Implementat
17. Întocmirea și difuzarea procedurii operaționale “Conflict de interese în achizițiile publice la nivelul instituției”.	Implementat
18. Intensificarea activităților de: - monitorizare, supraveghere, verificare, îndrumare; - autocontrol; - control ierarhic; - control încrucișat;	In curs de implementare
19. Participarea consilierului de etică la cursuri în domeniul eticii și integrității	In curs de implementare

Intocmit,

Nume/prenume

Funcția/Serviciul